

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОРНИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПРИКАЗ**

29.02.2024

№ 18

с. Корнилово

О мониторинге качества подготовки обучающихся общеобразовательной организации в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 № 129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Управления образования Администрации Каменского района Алтайского края от 22.02.2024 г № 126 «О мониторинге качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Каменского района в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее – ВПР),

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в соответствии с порядком и графиком проведения ВПР, утвержденным Рособрнадзором.
2. Назначить ответственным за обеспечение координации работ по проведению ВПР Фильчакову Марину Анатольевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
3. Утвердить план мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР.
4. Утвердить продолжительность выполнения работ и формат печати ВПР в 2024 году.
5. Согласовать состав общественных наблюдателей из числа лиц, не являющихся работниками образовательной организации, в которой проводятся ВПР и (или) родителями обучающихся, принимающих участие в ВПР и обеспечить их присутствие.
6. Назначить организаторами в аудитории при проведении ВПР: Репкину М.Б., директора школы, Фильчакову М.А. зам. директора по УВР, Шульгину З.С., зам. директора по ВР.
7. Фильчаковой М.А., заместителю директора по УВР во время проведения ВПР:
  - внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;
  - скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4, 5, 6, 7, 8, 11 классов;

- своевременно проверять и размещать результаты ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО;
- организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
- соблюдать порядок и объективность результатов ВПР;
- сохранять работы и результаты ВПР в течение календарного года;
- соблюдать информационную безопасность при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

8. Учителям - предметникам обеспечить:

- объективность оценивания проверочных работ в соответствии с критериями;
- использовать проверочные работы для диагностики знаний обучающихся в качестве итоговой контрольной работы в период промежуточной аттестации обучающихся;
- благоприятный микроклимат в период подготовки и проведения ВПР.

9. Администрации школы организовать:

- проведение мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организации в форме ВПР в 2024 году, в соответствии с утвержденным графиком проведения школы;
- проведение и оценивание ВПР в присутствии независимых наблюдателей, учителей других классов общеобразовательной организации или видеонаблюдение, выборочной перепроверки работ администрацией школы;
- информационную работу со всеми участниками образовательных отношений о целях и порядке проведения ВПР, объективности оценки знаний обучающихся;
- ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР;
- адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты.

10. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы классных руководителей дежурных классов.










11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.








Директор МБОУ « Корниловская СОШ»



М.Б. Репкина

С приказом ознакомлены:

 М.А. Фильчакова  
 И.В. Ильина  
 О.В. Рахманова  
 М.С. Мальцева  
 Т.С. Суханова  
 М.М. Дергачева  
 З.С. Шульгина  
 Т.А. Пархоменко  
 Н.Н. Фильчакова

 О.А. Строкова  
 М.В. Карагодина  
 Т.Б. Пивоварова  
 И.Н. Голощاپова  
 Т.А. Агилова  
 К.В. Ушакова  
 М.А. Матвиенко

УТВЕРЖДАЮ

приказом МБОУ «Корниловская  
СОШ» от 29.02.2024 №18

ПЛАН

мероприятий по обеспечению объективности результатов знаний обучающихся  
при проведении всероссийских проверочных работ

| № п/п  | Мероприятия  | Дата проведения                          | Ответственные   | Ожидаемый результат  |
|--|--|--|-----------------|--|
| 1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения всероссийских проверочных работ |  |  |                 |  |
| 1.1  | Актуализация нормативных правовых и локальных актов, регламентирующих внутреннюю систему оценки качества образования ОУ в соответствии с обновленными ФГОС   | по плану                                 | администрация   | актуальность нормативных и локальных актов                 |
| 1.2  | Оформление нормативных правовых и локальных актов по проведению ВПР в 2024 году, в том числе с учетом мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов ВПР (привлечение наблюдателей, проверка работ учителями, преподающими в других классах, выборочная перепроверка работ администрацией школы, организация видеонаблюдения на этапах проведения ВПР и др.) | в соответствии с графиком проведения ВПР | Администрация   | нормативные и локальные акты                               |
| 1.3.   | Актуализация информации на сайте ОУ по проведению ВПР (нормативные правовые, локальные акты)   | январь 2024                              | Пивоварова Т.Б. | раздел/страница на сайте ОУ с актуальной информацией о ВПР |
| 2. Контроль организации и проведения всероссийских проверочных работ                                       |  |  |                 |  |
| 2.2.   | Присутствие общественных наблюдателей из числа лиц, являющихся работниками образовательной организации, которой проводятся ВПР и (или) родителями обучающихся, принимающих участие в ВПР,  | в соответствии с графиком проведения ВПР | Фильчакова М.А. | обеспечение открытости и объективности проведения ВПР      |

|  |   |                         |   |   |
|--|---|-------------------------|---|---|
|  | контроль за соблюдением порядка проведения ВПР  |                         |   |   |
| 2.3.   | Рассмотрение на совещаниях при директоре, на педагогических (методических) советах школ вопроса: «Объективное оценивание всероссийских проверочных работ на уровне начального общего, основного общего образования»-                  | январь, февраль 2024    | Администрация школы, руководители ШМО               | принятие управленческих решений по устранению негативных явлений. |
| 2.4.   | Разработка и принятие плана повышения качества общего образования на основе результатов оценочных процедур  | по плану ОУ             | Администрация школы                                 | План повышения качества образования                               |
| 2.5.   | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся на уровнях начального и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных занятий по учебным предметам                 | постоянно               | Администрация школы                                 | обеспечение повышения качества образования                        |
| <b>3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР</b> |   |                         |   |   |
| 3.1.   | Детальный анализ образовательных дефицитов обучающихся по результатам ВПР на заседаниях ММО учителей-предметников, на заседаниях ШМО, на заседании педагогического совета школы   | в течение года          | руководители ОУ, руководители ММО, руководители ШМО | обсуждение результатов, определение задач в разрезе каждой ОУ     |
| 3.2.   | Организация работы ММО учителей-предметников по вопросу проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ, проведение открытых уроков, семинаров, направленных на повышение качества общего образования | в течение всего периода | Фильчакова М.А., руководители ШМО                   | повышение уровня компетенции педагогов, диссеминация опыта работы |

|   |   |                 |   |   |
|---|---|-----------------|---|---|
| 3.3.  | Организация работы обучающихся по формированию предметных компетенций по учебным предметам  | св течение года | Фильчакова М.А., учителя-предметник и           | обеспечение повышения качества образования            |
| 3.4.  | Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению обучающихся, испытывающих трудности в освоении программы  | в течение года  | Администрация школы, учителя-предметник и       | обеспечение повышения качества образования            |
| 3.5.  | Направление на курсы повышения квалификации педагогов, имеющих дефициты в предметной и методической компетентности  | в течение года  | Фильчакова М.А.                                 | повышение уровня компетентности педагогов             |
| 3.6.  | Активизация работы педагогами по повышению результативности урока, взаимопосещение педагогами   | св течение года | Администрация школы                             | повышение уровня компетентности педагогов             |
| 4. Информационное сопровождение мероприятий |   |                 |   |   |
| 4.1.  | Проведение системной, индивидуальной, информационной, разъяснительной работы со всеми участниками образовательных отношений (официальный сайт школы, заседание ММО учителей-предметников, общение с родителями (законными представителями) по вопросам объективного оценивания знаний обучающихся | весь период     | Администрация школы, ШМО, классные руководители | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |

УТВЕРЖДАЮ  
приказом МБОУ «Корниловская  
СОШ» от 29.02.2024 №18

Состав общественных наблюдателей  
из числа лиц, не являющихся работниками образовательной организации,  
в которой проводятся ВПР и (или) родителями обучающихся,  
принимающих участие в ВПР

| №<br>п/п | Дата, время<br>проведения ВПР   | Предмет   | ФИО<br>наблюдателя             |
|----------|---------------------------------|---|--------------------------------|
| 1.       | В соответствии с<br>расписанием | 11<br>история, химия,<br>физика,<br>география                                       | Неутроева Елена<br>Анатольевна |
| 2.       | В соответствии с<br>расписанием | 4<br>русский язык,<br>математика,<br>окружающий<br>мир                              | Шаньшина Юлия<br>Николаевна    |
| 3.       | В соответствии с<br>расписанием | 5<br>русский язык,<br>математика,<br>биология,<br>история                           | Винникова Юлия<br>Владимировна |
| 4.       | В соответствии с<br>расписанием | 6<br>русский язык,<br>математика,<br>естественно-<br>научный<br>предмет,<br>история | Куксова Надежда<br>Сергеевна   |

|    |                              |  |                                |
|----|------------------------------|--|--------------------------------|
| 5. | В соответствии с расписанием | 7<br>русский язык,<br>математика,<br>естественно-<br>научный предмет,<br>общественно-<br>научный предмет | Шаньшина Наталья<br>Николаевна |
| 6. | В соответствии с расписанием | 8<br>русский язык,<br>математика,<br>естественно-<br>научный предмет,<br>общественно-<br>научный предмет | Байда Юлия Ивановна            |



**УТВЕРЖДАЮ**  
 приказом МБОУ «Корниловская  
 СОШ»  
 от 29.02.2024 №18

**РАСПИСАНИЕ ВПР 4-8 КЛАССЫ НА 2023-2024 уч.год**

| Дата           | Предмет                     | Класс | № урока | Кабинет | ФИО учителя     | Организатор в аудитории | Эксперты по проверке               |
|----------------|-----------------------------|-------|---------|---------|-----------------|-------------------------|------------------------------------|
| 01.03.2024 ПТ. | Биология                    | 11    | 2       | 26      | Строкова О.А.   | Фильчакова М.А.         | Строкова О.А.<br>Фильчакова М.А.   |
| 19.03.2024 ВТ. | Физика                      | 11    | 3       | 26      | Голощапова И.Н  | Фильчакова М.А.         | Голощапова И.Н.<br>Фильчакова М.А. |
| 14.03.2024 ЧТ  | География                   | 11    | 2       | 43      | Репкина М.Б.    | Фильчакова М.А.         | Фильчакова М.А.<br>Репкина М.Б.    |
| 11.03.2024 ПН  | Химия                       | 11    | 4       | 38      | Строкова О.А.   | Репкина М.Б.            | Строкова О.А.<br>Фильчакова М.А.   |
| 06.03.2024 СР  | История                     | 11    | 4       | 36      | Агилова Т.А.    | Шульгина З.С.           | Репкина М.Б.<br>Агилова Т.А.       |
| 16.04.2024 ВТ  | Математика                  | 4     | 2       | 4       | Мальцева М.С.   | Шульгина З.С.           | Рахманова О.В.<br>Пархоменко Т.А.  |
| 25.04.2024 ЧТ  | Русский язык                | 4     | 2       | 4       | Мальцева М.С.   | Фильчакова М.А.         | Репкина М.Б.<br>Пархоменко Т.А.    |
| 14.05.2024 ВТ  | Окружающий мир              | 4     | 4       | 4       | Мальцева М.С.   | Фильчакова М.А.         | Рахманова О.В.<br>Ушакова К.В.     |
| 20.03.2024 СР  | Математика                  | 5     | 2       | 42      | Матвиенко М.А.  | Фильчакова М.А.         | Дергачева М.М.<br>Репкина М.Б.     |
| 16.05.2024 ЧТ  | Русский язык                | 5     | 2       | 33      | Фильчакова Н.Н. | Фильчакова М.А.         | Ильина И.В.<br>Фильчакова Н.Н.     |
| 23.04.2024 ВТ  | Биология                    | 5     | 4       | 38      | Строкова О.А.   | Репкина М.Б.            | Строкова О.А.<br>Шульгина З.С.     |
| 11.04.2024 ЧТ  | История                     | 5     | 5       | 36      | Агилова Т.А.    | Шульгина З.С.           | Агилова Т.А.<br>Репкина М.Б.       |
| 21.03.2024 ЧТ  | Математика                  | 6     | 2       | 41      | Дергачева М.М.  | Фильчакова М.А.         | Матвиенко М.А.<br>Дергачева М.М.   |
| 10.04.2024 СР  | Русский язык                | 6     | 2       | 34      | Ильина И.В.     | Фильчакова М.А.         | Фильчакова Н.Н.<br>Ильина И.В.     |
| 14.05.2024 ВТ  | Естественно-научный предмет | 6     | 4       | 43      |                 | Пивоварова Т.Б.         | Фильчакова М.А.<br>Репкина М.Б.    |
| 11.04.2024 ЧТ  | История                     | 6     | 4       | 36      | Агилова Т.А.    | Пивоварова Т.Б.         | Репкина М.Б.<br>Фильчакова М.А.    |
| 09.04.2024 ВТ  | Математика                  | 7     | 3       | 41      | Дергачева М.М.  | Фильчакова М.А.         | Матвиенко М.А.<br>Шульгина З.С.    |
| 21.03.2024 ЧТ  | Русский язык                | 7     | 2       | 34      | Ильина И.В      | Шульгина З.С.           | Фильчакова Н.Н.<br>Фильчакова М.А. |
| 26.04.2024 ПТ  | Естественно-научный предмет | 7     | 2       | 43      |                 | Фильчакова М.А.         | Строкова О.А.<br>Фильчакова М.А.   |
| 14.05.2024 ВТ  | Общественно-научный предмет | 7     | 3       | 43      |                 | Шульгина З.С.           | Шульгина З.С.<br>Фильчакова М.А.   |
| 19.03.2024 ВТ  | Русский язык                | 8     | 4       | 33      | Фильчакова Н.Н. | Репкина М.Б.            | Ильина И.В.<br>Фильчакова М.А.     |
| 08.04.2024 ПН  | Математика                  | 8     | 3       | 42      | Матвиенко М.А.  | Фильчакова М.А.         | Дергачева М.М.<br>Фильчакова М.А.  |
| 23.04.2024 ВТ  | Естественно-научный предмет | 8     | 3       | 43      |                 | Шульгина З.С.           | Фильчакова М.А.<br>Шульгина З.С.   |
| 07.05.2024 ВТ  | Общественно-научный предмет | 8     | 3       | 43      |                 | Фильчакова М.А.         | Репкина М.Б.<br>Шульгина З.С.      |

УТВЕРЖДАЮ  
 приказом МБОУ «Корниловская СОШ»  
 от 29.02.2024 № 18

Продолжительность выполнения работ и формат печати ВПР в 2024 году  
 МБОУ «Корниловская СОШ»

| Предмет                                    | Класс | Продолжительность выполнения работы | Печать вариантов ВПР<br><i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i> |
|--|-------|-------------------------------------|--|
| Русский язык<br>(1 часть)                  | 4     | 45 минут                            | формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя   |
| Русский язык<br>(2 часть)                  | 4     | 45 минут                            |  |
| Математика                                 | 4     | 45 минут                            | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа                |
| Окружающий мир                             | 4     | 45 минут                            |  |
| Математика                                 | 5     | 45 минут                            | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа                |
| Русский язык                               | 5     | 60 минут                            |  |
| Биология                                   | 5     | 45 минут                            |  |
| История                                    | 5     | 45 минут                            |  |
| Математика                                 | 6     | 60 минут                            | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа                |
| Русский язык                               | 6     | 90 минут                            |  |
| Биология                                   | 6     | 45 минут                            |  |
| География                                  | 6     | 45 минут                            |  |
| Обществознание                             | 6     | 45 минут                            |  |
| История                                    | 6     | 45 минут                            |  |
| Математика (в т.ч с углубленным изучением) | 7     | 90 минут                            | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на                                     |

|  |    |   |  |  |
|--|----|---|--|--|
| Биология                                   | 7  | 45 минут  |  |  |
| География                                  | 7  | 45 минут  |  |  |
| Физика                                     | 7  | 45 минут  |  |  |
| Физика (с углубленным изучением)           | 7  | 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 15 минут или в разные дни) |  |  |
| Обществознание                             | 7  | 45 минут  |  |  |
| История                                    | 7  | 45 минут  |  |  |
| Математика (в т.ч с углубленным изучением) | 8  | 90 минут  |  |  |
| Русский язык                               | 8  | 90 минут  |  |  |
| Биология                                   | 8  | 45 минут  | формат печати – А4,<br>чёрно-белая, допускается<br>печать на обеих сторонах<br>листа |  |
| География                                  | 8  | 45 минут  |  |  |
| Обществознание                             | 8  | 45 минут  |  |  |
| История                                    | 8  | 45 минут  |  |  |
| Физика                                     | 8  | 45 минут  |  |  |
| Физика (с углубленным изучением)           | 8  | 90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 15 минут или в разные дни) |  |  |
| Химия                                      | 8  | 90 минут  |  |  |
| История                                    | 11 | 90 минут  |  | формат печати – А4,<br>чёрно-белая, допускается<br>печать на обеих сторонах<br>листа |
| Физика                                     | 11 | 90 минут  |  |  |
| Химия                                      | 11 | 90 минут  |  |  |

|  |    |          |   |
|--|----|----------|---|
| География  | 11 | 90 минут |   |
| Биология   | 11 | 90 минут |   |
| Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам (в рамках проведения контроля объективности) | 11 | 90 минут | - |