

ПРИНЯТО:
Управляющий Совет
Протокол от 28.08.2024 №6



ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Корниловская СОШ»

1. Общие положения.

1.1 Управляющий совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Корниловская СОШ» является высшим коллегиальным органом самоуправления и создается в целях реализации принципов демократического, государственно-общественного управления Учреждением.

1.2 В своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, органов местного самоуправления, уставом Учреждения.

Деятельность Управляющего совета регламентируется настоящим Положением.

1.3 Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования доходов от собственной, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания.

2. Компетенция Управляющего совета:

- согласование программы, развития Учреждения после согласования с Учредителем, отчетов об исполнении;
 - участие в разработке и согласовании локальных актов Учреждения, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения;
 - участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами Учреждения;
 - обеспечение участия представителей общественности в процедурах итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме и по технологии

единого государственного экзамена;

- рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения.

Согласовывает по представлению директора Учреждения:

- профили обучения;
- годовой календарный учебный график;
- правила внутреннего распорядка Учреждения;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- содействует привлечению внебюджетных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития ;
- дает рекомендации директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора;
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения;
- осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принимает меры к их улучшению.

Вносит директору Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в Учреждении;
- заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрения иных вопросов, отнесенных к компетенции Управляющего совета законодательством Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Уставом, иными локальными нормативными актами Учреждения.

3. Состав и формирование Управляющего совета.

Управляющий Совет состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- представителей родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
- обучающихся третьего уровня общего образования;
- работников образовательного учреждения (в том числе директора Учреждения (по должности)).

Количественный состав Управляющего Совета - 11 человек.

Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- обучающихся - 3 обучающихся;
- работников Учреждения - 4 человека
- родителей (законных представителей) и представителей общественности - 4 человека. Члены Управляющего Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся

избираются прямым открытым голосованием на общем Собрании родителей (законных представителей) большинством голосов родителей, присутствующих на Собрании.

Члены Управляющего Совета из числа общего Собрания трудового коллектива Учреждения избираются прямым открытым голосованием на заседании общего Собрания трудового коллектива Учреждения, большинством голосов работников, присутствующих на собрании.

Члены Управляющего Совета из числа учащихся Учреждения избираются прямым открытым голосованием на общем Собрании обучающихся третьего уровня общего образования.

Управляющий Совет возглавляет председатель, избранный Управляющим Советом Учреждения, а в случае его отсутствия - заместитель. Председатель Управляющего Совета организует и планирует работу Управляющего Совета Учреждения.

Представители администрации и педагогического коллектива Учреждения не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности в случае, когда они являются родителями (законными представителями) обучающихся.

В случае досрочного выбытия члена Управляющего Совета председатель Управляющего Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Управляющего Совета, и проводит довыборы состава Управляющего Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением Собрания, избравшего его коллектива.

Срок полномочий Управляющего совета - 2 года.

3. Организация работы Управляющего совета.

Организационной формой работы Управляющего Совета является заседание, которое проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины числа членов Управляющего совета.

Решения Управляющего совета принимаются большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Управляющего Совета.

Первое заседание Управляющего совета созывает директор. На первом заседании Управляющего совета избирается его председатель, заместители председателя, избирается (назначается) секретарь Управляющего совета из числа работников Учреждения. Секретарь Управляющего совета не является членом Управляющего совета.

После первого заседания Управляющего совета администрация Учреждения издает приказ о создании Управляющего совета в Учреждении. Легитимность Управляющий совет получает на основании приказа Учреждения.

4. Права и ответственность члена Управляющего совета.

Члены Управляющего совета имеют право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Управляющего совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Управляющего совета;
- инициировать проведение заседания Управляющего совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Управляющего совета;
- использовать в работе Управляющего совета информацию, полученную от Учреждения в пределах, установленных настоящим Положением;
- в пределах компетенции Управляющего совета представлять интересы Управляющего совета в финансовых, хозяйственных, управленческих организациях.
- досрочно выйти из состава Управляющего совета по письменному уведомлению Председателя.

Член Управляющего совета обязан принимать активное участие в деятельности Управляющего совета.

Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора Учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Управляющего совета, если они не могут быть кооптированы в состав Управляющего совета после увольнения;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, если он не может быть кооптирован в члены Управляющего совета после окончания Учреждения;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.
- в случаях пропуска более двух заседаний Управляющего совета подряд без уважительной причины.

После вывода из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена (довыборы).

Деятельность Управляющего совета прекращается по решению двух третей членов, в связи с осуществлением деятельности, противоречащей настоящему Положению, в связи с истечением срока его полномочий, в иных случаях (форс-мажор).